CC01 Piloter la fonction métrologie

Objectifs

Assurer la fiabilité des résultats de mesures pour garantir la satisfaction des exigences métrologiques
Être le référent des bonnes pratiques de mesures dans l'entreprise
Optimiser la gestion du parc d'équipements et assurer les relations avec les sous-traitants
Assurer l'amélioration continue du système de management de la mesure en toute autonomie et participer à l'optimisation des coûts

Public concerné

Responsables métrologie ou futurs responsables métrologie

Pré-requis

Aucun prérequis obligatoire

Programme

Module 1 | 1 jour, suivi d'un travail personnel, en autonomie
Le responsable métrologie : quelles responsabilités ? Quelles compétences ? Quel contexte ?

- Périmètre et acteurs du système de management de la mesure
- Le responsable métrologie : responsabilités, positionnement, relations et compétences
- Contexte et environnement de la métrologie
- La métrologie dans l'entreprise

- Travail d'intersessions 1 : thème : « Asseoir sa légitimité de métrologue dans son entreprise »

Module 2 | 2 jours, suivi d'un travail personnel, en autonomie
De la conception à l'exploitation d'un processus de mesure

- Nécessité de la démarche métrologique en entreprise : spécifications et tolérances
- Analyse des exigences métrologiques
- Détermination d'un objectif métrologique
- Le vocabulaire de la métrologie
- Management des ressources humaines
- Management des ressources techniques
- Management des ressources liées à l'information
- Management des processus de mesure
- Adéquation du processus aux exigences : la capabilité

- Travail d'intersessions 2, thème : « Connaître les exigences applicables à un processus de mesure »

Module 3 | 3 jours, suivi d'un travail personnel, en autonomie

Formateur : Formateur LNE

10,5 jours, soit 73 heures

N/C

Observations

Travaux d'intersessions et quizz de connaissance

- Un questionnaire d'évaluation de la satisfaction du client est remis en fin de stage

Formation partenaire : cette formation est réalisée en partenariat avec le LNE.

Estimation des incertitudes de mesure

- Rappel de statistiques
- Les différentes approches (road map)
- Présentation de la méthode analytique (GUM)
- Méthodes alternatives
- Travaux pratiques : détermination de la masse volumique d'une bille et estimation de l'incertitude associée
- Utilisation de l'incertitude

- Travail d'intersessions 3, thème : « Estimer l'incertitude de mesure et juger de la capabilité d'un processus »

Module 4 | 1 jour, suivi d'un travail personnel, en autonomie
Gestion dun parc d'équipements de mesure

- Pourquoi gérer le parc d'équipements de mesure ?
- Rappel sur les équipements concernés
- Externalisation ou raccordement interne ?
- Rappel sur le choix de la prestation et du prestataire
- Évaluation des sous-traitants
- Intervalles de raccordement
- Outils de gestion

- Travail d'intersessions 4, thème : « Gérer un parc d'équipements de mesure »

Module 5 | 1 jour
Qualités organisationnelles et relationnelles

- Atouts pour assurer une bonne coordination avec les autres services de l'entreprise
- Qualités comportementales
- Compétences transverses

Module 6 | 1 jour, suivi d'un travail personnel, en autonomie
Acquérir l'autonomie dans l'analyse et l'amélioration du système de management de la mesure

- Pilotage du système de management de la mesure
- Amélioration du système de management de la mesure
- Travaux dirigés de synthèse

- Travail de synthèse 5, thème : « Piloter le système de management de la mesure »

- Évaluation de la formation et conclusions

Moyens pédagogiques

Exposés, exercices, études de cas, travaux pratiques
- Dossier technique remis à chaque stagiaire

- Travaux d'intersessions
- Les normes ISO 10012, FD X-07-014 et ISB : 978-2-9521933-5-1 2014 sont remises avec le support de la formation
- Utilisation d'une plateforme pédagogique et d'un forum de discussion pour partager et échanger (hotline indiquée en début de formation)

- Les participants devront se munir d'un smartphone, une tablette ou un ordinateur afin de réaliser les exercices durant la formation

---

CETIAT (69 VILLEURBANNE)
Téléphone : 04.72.44.49.09
Email : formation@cetiat.fr
Site Internet : https://formation.cetiat.fr/